

輪島市コンベンション等誘致支援助成金のご案内

本大会において、輪島市内の宿泊施設（旅館業法の許可を受けている施設に限る）に宿泊される場合、助成金交付の対象となりますので、希望されるチームは以下により申請をして下さい。

1. 注意事項

- ①大会終了後30日以内に申請してください。30日を過ぎると受付できません。
- ②参加した登録選手のほかに引率（監督、コーチなど）2名まで申請できます。
- ③宿泊した方1人当たり1,000円の助成となります。2泊しても増額されません。

例：選手10名、監督1名、コーチ2名

対象12名（選手、監督、コーチ1名）×1,000円＝12,000円

2. 必要書類

- ①交付申請書（様式第1号）
- ②請求書（様式第3号）
- ③大会の開催がわかるもの（プログラム、写真等）
- ④宿泊者名簿
- ⑤宿泊施設または旅行代理店等の領収書（※旅行代理店の場合は宿泊証明書が必要）
 - ・内訳がわかるもの（人数、大人子供の別）
 - ・請求書（明細付き）と振込依頼書でも可

※㈱トラベル・エー旅サロン輪島にて宿泊予約をされたチームは、③～⑤の書類は不要となります（旅サロン輪島より輪島市役所観光課へお渡しします。）ので、①及び②の書類のみご準備願います。

※なお、監督会議にて必要書類をご持参いただければ、輪島市ソフトボール協会にてお預かりし、休日明けに輪島市役所観光課へ提出させていただきます。

3. その他

- ①書類の記載については、記載例をご参照ください。
- ②監督会議でもご案内しますので、不明な点等ありましたらその際にご確認ください。
- ③大会当日は事務担当の輪島市役所観光課が休日となりますので、確認したいことがありましたら以下へご連絡ください。

輪島市ソフトボール協会事務局長 平（ひら） 携帯 090-1630-3078

4. お問い合わせ・提出先

輪島市役所観光課

〒928-8525 石川県輪島市二ツ屋町2字29番地

TEL 0768-23-1146 FAX 0768-23-1856

MAIL kankou@city.wajima.lg.jp ※「1」はアルファベットのエル

様式第 1 号(第 5 条関係)

輪島市コンベンション等誘致支援助成金交付申請書

令和 年 月 日

(宛先)
輪島市長 坂 口 茂 様

フリガナ 団 体 名	フリガナ 代表者氏名
フリガナ 住 所	
電話番号	

輪島市コンベンション等誘致支援助成金交付要綱第 5 条の規定により、次のとおり助成金の交付を受けたいので申請します。

コンベンション等に参加し、かつ市内に宿泊された方(市内在住者を除く)に関する助成				
コンベンション等区分		助成金額①	対象人数②	合計③ (①×②)
学 会 等	地 方 学 会	1人につき 1,000円	人	円
	全 国 学 会	1人につき 2,000円	人	円
	国 際 学 会	1人につき 3,000円	人	円
	スポーツ又は文化等に関する大会	1人につき 1,000円	人	円
修 学 旅 行		1人につき 1,000円	人	円
合 宿	1人につき	1泊ごとに 1,000円	延べ宿泊者数	
			人	円
のと里山空港利用に関する助成				
②のうち羽田空港のと里山空港往復航空券購入者㊦			助成金額④	合計㊧ (㊦×④)
人			1人につき1,000円	円
助成金交付申請額 (③ + ㊧)			円	

- 注 1 宿泊者数を記載した市内の使用宿泊施設の領収書の写し及びコンベンション等の実績を記載した書類を添付してください。
- 2 のと里山空港利用に関する助成を受けるときは、往復分の搭乗券又は搭乗証明書を添付してください。
- 3 その他特記事項がある場合は、別途添付してください。

様式第 3 号(第 7 条関係)

令和 年 月 日

(宛先)

輪島市長 坂 口 茂 様

申請団体名 _____

住 所 _____

電 話 番 号 _____

代 表 者 名 _____

輪島市コンベンション等誘致支援助成金請求書

令和 年 月 日付け第 号で交付決定のあった輪島市コンベンション等誘致支援助成金について、下記金額を交付されますよう輪島市コンベンション等誘致支援助成金交付要綱第 7 条の規定により請求します。

記

請求額 金 _____ 円

【振込先】

金融機関名 _____

本・支店名 _____

預 金 種 別 _____

口 座 番 号 _____

フリガナ
口座名義人 _____